



如何规范高效开展时间利用调查

■ 顾雅雯

时间利用调查是一项重要社会调查,旨在全面、真实、准确了解我国居民时间利用情况,客观反映居民生活质量和生活模式变化,为改善民生福祉、科学制定社会民生政策提供翔实、准确的统计信息支撑。笔者结合工作经验,就如何高质量、规范化做好时间利用调查工作,谈几点思考。

深学细悟 吃透调查制度指标

吃透制度是调查数据质量的基础。分层分类开展系统性学习,避免“半懂就入户、模糊就填报”。一方面深入研学调查方案,精准掌握本地抽样样本小区、样本户的分布情况,吃透问卷指标的准确含义、填报边界和易错注意事项,尤其要把灵活就业时间统计、未成年人学习陪伴时长、无酬家务劳动分类等重点指标学透。另一方面坚持法治学习,组织全体调

查员学习统计法及数据安全保密规定,明确调查对象的个人信息、活动数据属于严格保密范畴,严禁违规泄露、随意传播,从源头守住调查数据的安全底线。

做实培训 夯实调查能力水平

调查员的能力水平直接决定现场调查的落地效果。在完成上级统一培训的基础上,第一时间组织本级专项交流培训会,复盘调查方案的核心要求,针对入户过程中可能遇到的各类难点开展集中研讨,比如上班族白天不在家如何错峰入户、老年调查对象不会用智能手机怎么协助填报、低龄儿童的活动记录如何引导家长准确配合等,提前制定对应的解决方案,形成完整的应急处置预案。同时,结合本地的生活特点补充实操培训,依据本地务工群体通勤规律、居民休闲活动偏好等实际情况,梳理本地化填报指引,设计情景模拟案例,让调查员以“第一视角”体验填报流

程,确保调查员入户时能快速拉近距离,用群众听得懂的语言讲清填报要求,有效降低沟通成本。

用心用情 规范开展现场调查

用心用情入户沟通是获取真实有效数据的关键环节。提前通过社区、辅助调查员摸清调查户的家庭情况,提前预约合适的时间,避开居民上班、休息的敏感时段。入户时先讲清时间利用调查的目的和意义,打消调查对象“怕麻烦、怕信息泄露”的顾虑,用通俗易懂的语言讲解“按15分钟为单位记录全天活动”的填报规则,避免群众把复杂的指标分类当成负担。针对不同群体提供个性化调查:年轻调查对象,指导其通过微信小程序自主填报,随时在线答疑;老年群体、操作智能手机存在困难的居民,提供纸质日志表,逐项协助记录;有未成年人的家庭,主动提醒家长客观记录孩子的学习、玩耍、户外活动时长,保

障数据的真实性。开展现场督导,由领导带队督促指导依法依规开展工作,确保持证入户、核对信息、逐题访问、辅助填报、签字确认等流程规范执行。

严审细核 确保调查数据质量

数据审核是避免错漏、保障数据质量的核心关口。建立“填报即初审、当日即复核、集中会审终验”的审核机制,调查员在现场填报时第一时间检查时间链条是否首尾相连、24小时活动记录是否有空白断点,活动类别和互联网使用标注是否匹配;当日回收的问卷,由业务骨干当日完成复核,重点核查异常数据,比如睡眠时间明显偏离合理区间、有酬劳动时长不符合常规逻辑的记录,第一时间回访核实修正;最后开展集中会审,对所有样本数据进行交叉校验,确保每一笔数据都真实可信,真正做到做好做实时间利用调查。

(作者单位:国家统计局银川调查队)

探讨交流

住户调查怎样用好部门数据

■ 侯雅萍

住户调查是统计工作的“民生窗口”,直接反映居民收入、消费、就业等核心民生状况,是党委政府制定民生政策的重要数据支撑。各部门掌握的社保、民政、农业农村等数据,与住户调查数据高度互补。如何打破“数据孤岛”,高效用好部门数据,推动住户调查提质增效,成为基层统计工作的重要课题。

构建机制 打破“信息孤岛”

打破部门数据壁垒是用好部门数据的前提,要坚持“制度先行、协同发力”,构建常态化数据共享机制。

健全协同机制。联合社保、民政等相关部门成立工作专班,明确职责分工,建立“定期会商、专人对接”模式,破解“不愿共享、不敢共享”难题。

明确共享清单。围绕住户调查核心指标,梳理“需求清单+供给清单”,重点对接社保缴费、低保发放等相关数据,实现精准共享。

搭建共享平台。搭建安全高效的跨部门数据共享,统一数据标准,真正打破“数据孤岛”。

精准画像 夯实样本底盘

样本质量决定调查数据准确性,要借助部门数据为调查样本精准画像。

借助样本轮换时期开展样本排查。结合公安户籍、住建房产等部门数据,全面核查现有样本信息,剔除空户、错户漏户,确保样本真实有效。

优化样本结构。根据部门数据反映的人口、收入、职业分布特征,补充低收入群体、灵活就业人员等重点对象,提升样本代表性。

建立动态管理机制。结合部门数据更新样本信息,及时调整变化户,筑牢样本基础。

破解难题 提升入户效能

针对基层入户难、填报负担重等问题,要依托跨部门数据协同优化入户全流程。

提前摸清底数。入户前通过部门数据获取调查户社保、收入等基本信息,锁定调查重点,减少入户次数。

简化填报流程。对通过部门数据可核实的养老金、低保金等指标,不再重复填报,仅需核实确认,减轻调查双方负担。

精准对接需求。结合部门数据做好入户指导,为填报困难户提供精准帮助,提升调查质量。

多维验证 筑牢数据防线

为从源头堵住数据偏差漏洞,要构建多维度数据质量管控闭环。

开展一对一核对。将调查户自报的工资、住房支出等指标,与相关部门数据逐一比对,及时纠正填报偏差。

搭建智能校验模型。整合部门数据,设定逻辑校验规则,对异常数据自动预警,并开展实地上门核实。

强化综合分析研判。结合多部门数据分析数据逻辑,确保调查数据真实准确。

严守底线 坚持入户为本

用好部门数据是为入户调查赋能,要始终坚持入户为本。

坚守入户原则。明确部门数据仅作为辅助手段,不替代入户走访和自主填报。

规范数据使用。严格遵守保密规定,严防调查户信息泄露。

强化责任落实。要求调查人员秉持客观公正原则,杜绝弄虚作假,确保调查工作经得起检验。

(作者单位:国家统计局陇南调查队)

统计科普

进出口总额的编制与公布(之三)

■ 刘学透 鲁婷婷

(二)非报关单数据的采集和质量控制

为适应国家经济社会发展及海关业务改革对基于报关单申报模式的海关统计传统作业流程和数据质量保障模式的影响,自2015年起,海关将统计原始资料的采集范围扩大到非报关单数据,包括边民互市商品申报单、快件报关单、跨境电子商务清单、进出境邮件数据、“径予放行”货物出入仓单等。海关每月定期采集上述统计原始资料,根据不同的业态特点和监管要求,结合申报模式和统计要素,制定不同的统计项目编制方法,确保海关统计的完整性、及时性、准确性。非报关单来源的统计原始资料采用汇总审核方法,重点检查统计项目的合法性与合理性,纳入海关统计数据半年度和年度专项审核与专项复核质量控制体系。

(三)数据集成与超级汇总

每月月底前,来自报关单的进出口统计原始资料与来自邮快件系统等非报关单的统计原始资料在海关总署统计数据库中合并,编制全国进出口总额等统计资料;同时,反馈给各直属海关关月度数据,用以编制本关区和本地区进出口总额等统计资料。

海关总署以《海关统计条例》确定的统计范围判断依据,在全国海关统计基础数据库中逐条筛选符合纳入对外贸易统计的报关记录,采集进出口标志、统计人民币值、统计美元值、贸易方式、运输方式等统计项目,通过“超级汇总”直接得出进出口总额和出口总额,并衍生计算进出口总额和进出口差额,以及相应的同比数据。各省、自治区、直辖市的进出口总额也采用同样的方法计算,按照进出口企业备案地来判断。例如,2022年北京进出口总额为36420.1亿元,表明在北京市场监管部门备案的外贸企业当年进口货物和出口货物的总额,其中既包括在天津口岸进口的货值,也包括在全国其他口岸进口的货值。类似的,通过“超级汇总”的方法,还可以按照关别、贸易方式、运输方式等统计指标对进出口总额进行分类汇总。

(摘自《领导干部应知应会主要统计指标诠释》,中共中央党校出版社、中国统计出版社)

■ 贾楠

九月是季节更替的过渡期,也是居民家庭收支结构变化集中的阶段:开学季教育支出密集,秋收季农产品收支活跃,中秋、国庆双节临近带动消费升温。换季期间收支项目多、变动幅度大、易错易漏点集中,如何记好换季时节账?笔者结合基层工作实践,围绕“按时记、记什么、不记错”三个环节,浅谈几点思考。

首要在于“按时记”

换季时节家庭生活节奏变化较大,子女入学、秋收农忙、双节出行等事项交织叠加,记账户容易出现漏记、忘记、事后集中补记等问题。

调查人员要把提醒做在前面,通过微信、电话、入户走访等方式,逐户明确换季时节记账范围和重点事项。针对秋收返乡、子女入学、双节出行的调查户,提前约定记账方式,引导其通过线上发送消费小票、语音告知收支详情,安排其他家庭成员先行记账;返程后第一时间协助核对账目、补齐遗漏项目;对行动不便的特殊调查户,安排专人上门协助记账,确保记账内容准确。

同时,引导记账户养成“当日账当日记”的习惯,避免“回忆记”“补记账”造成细节丢失。

核心在于“记什么”

细化记账清单,规范填写标准,确保每一笔收支完整翔实、清晰可查。调查人员可编制“换季记账提醒”清单,分类引导调查户精准填报。

收入方面,重点关注阶段性收入。农村住户秋收开镰,玉米、花生等农产品出售收入要及时入账;自产自用农产品,按本地市场零售价折算计入实物收入。务工人员秋收返乡结算工资、单位发放中秋福利和过节费、学生取得奖学金助学金等,都要逐笔如实登记。

支出方面,聚焦集中发生的消费项目。教育类,学费、住宿费逐笔记录、注明用途;食品类,时令果蔬、秋菜囤储按实际数量单价登记,月饼糕点计入相应食品分类;衣着类,换季衣物、鞋帽、床品,准确填写品名、数量、单价,杜绝模糊填报;居住类,水电燃气费变化、采暖季取暖费,按实际发生时间记录;医疗类,换季用药、流感疫苗接种等支出及时入账;社保



图为工作人员在社区开展记账业务指导。

类,城乡居民基本医疗保险集中参保缴费期陆续启动,缴费记账要归集到对应家庭成员名下。

此外,零星小额支出也要逐笔登记,杜绝“小额不记、琐事漏记”。

根本在于“不记错”

换季时节消费场景多样、收支条目零散,更要从源头防范错漏偏差。

一方面,要引导记账户规范实物收支登记。单位发放的实物福利,如实填写名称、数量、单价,杜绝“福利一份”“礼品若干”等模糊标注;纸质记账户留存消费凭证,电子记账户及时同步数据,防止事后集中补记。另一方面,要重点规避自产自用品漏记或随

意估价、跨期收支混淆、多人分摊消费全额填报等常见问题。调查人员要落实“每日轻审核+重点户跟踪”机制,每日筛查大额收支无备注、收支情况与家庭实际不符等异常数据,对秋收农户、开学家庭、外出出行家庭强化动态跟进;规范错账更正流程,确保修改全程留痕。

同时,调查员要严守统计工作纪律,不干预、不篡改调查数据,切实维护住户调查源头数据质量,筑牢数据安全防线。

把牢换季时段记账的“按时记、记什么、不记错”,让每一笔收支真实准确、清晰可查,为客观反映居民收支状况、服务宏观决策提供坚实数据支撑。

(作者单位:国家统计局新乡调查队)

田间管理期如何做好农村就业调查

■ 赵晨旭

当前,秋粮作物陆续进入产量形成的关键时期,田间农活相对减少,农村劳动力的作息时

判定就业状态

田间管理期,农村劳动力就业形态更加多元,准确判断各类人群就业状态,是劳动力调查的核心环节。农业生产经营活动人群。调查参考周内,从事种植粮食、经济作物、畜禽养殖等工作1小时以上的人员,均应登记为就业人口。需要特别注意,部分在田间从事施肥、除草、灌溉、病虫害防治等农活的人员,即使工作时间短,也应算作就业,不能因农活“不起眼”就忽略登记。

灵活就业人员。这一阶段,部分原本从事农业生产经营的劳动力会选择外出打零工增加收入。此类人群在调查参考周内,只要为取得报酬工作从业1小时以上,均判定为就业人口。调查中要详细询问灵活就业的具体内容、工

等多渠道了解去向,及时做好二次预约。同时密切关注天气变化,高温预警、雷雨天气,及时调整入户计划,既确保人身安全,也提高入户成功率。

作天数和报酬情况,避免就业指标漏填、错填。

临时停工的从业人员。此类人群主要分为两类:一类是建筑工地工人、露天作业人员,受高温、暴雨天气影响临时停工,与用人单位保持劳动关系;另一类是在调查参考周内未实际从事任何农业生产活动的人群,但农业生产经营活动仍在持续,属于临时停工状态。这两类人群均应作为就业人口登记,不可误判为非劳动力。

无酬家庭帮工。同一户内,女性在照顾家庭的同时,是否帮助家人或亲戚从事农业生产经营活动或其他经营活动,是容易被忽视的调查盲区。调查对象在调查参考周内帮助家庭经营从事了无报酬的生产或服务1小时以上,就属于无酬家庭帮工,应作为就业人口登记。要重点核实这类人群,避免因“没有工资”就误判为非劳动力。

做细数据审核

抓好数据审核是保障调查数据真