



## 2008 年时间利用调查方案

### 一、调查目的

客观反映我国国民时间利用状况，探索有酬劳动和无酬劳动的计量方法，进一步完善我国社会统计，为政府相关决策提供依据，为国民经济核算提供参考数据。

### 二、调查范围及规模

本次调查在北京、河北、黑龙江、浙江、安徽、河南、广东、四川、云南和甘肃 10 省市进行，调查 234 个市县(区)（以下简称市县）的约 18000 个家庭（调查户分布情况见附件 1），预计调查 4.5 万人。

### 三、调查对象

本次调查的对象为抽中调查户（以下简称调查户）中 15 岁—74 岁的人口。调查户为 10 省市现有的全部城镇国家样本和抽取的部分农村国家样本。在现有调查样本中进行调查有困难的市县，调查户也可在样本轮换前的原调查样本中确定。

### 四、调查内容

调查内容包括调查户 15 岁—74 岁人口的性别、出生日期、受教育程度、婚姻状况、职业身份等家庭成员的基本情况（详见附件 2）和调查对象 1 个工作日和 1 个休息日按时间顺序排列的所有活动和相关信息（详见附件 3）。

### 五、调查时间

现场调查时间为 2008 年 5 月。同一调查户内调查对象的调查日期相同。对于每一个调查户，需要确定在 1 个连续 7 天内的 1 个工作日（周一至周五）和 1 个休息日作为调查日期。具体的调查日期由各市县调查队根据调查日期确定办法（附件 4）确定。

家庭成员基本情况表填写调查对象 2008 年 4 月底的情况。

### 六、调查方式

调查以户为单位进行。

家庭成员基本情况表由调查员根据城乡住户调查的家庭底册填写，在入户调查前填写完成。对于个别不能从家庭底册获得的信息，由调查员在入户调查时补充填写。

日志表由调查对象采用活动随时发生随时记录的方式填写，有困难时也可采用回忆补记的方式填写。对于本人无能力填写的，可由家人或调查员帮助完成。

调查员要在调查日期确定后及时通知调查对象，入户送达日志表，并向调查对象说明、解释有关问题；在调查日期次日，调查员要回访调查对象，了解日志表填写情况，帮助解决有关问题；调查结束后，调查员要再次入户，回收日志表并对日志表进行初审。

调查员入户工作规则见附件 5。



## 七、调查组织事项

(一) 组织实施方式。本次调查由国家统计局组织 10 省市调查总队实施。国家统计局负责调查方案的设计, 10 省市调查总队负责调查方案在本地区的落实, 市县调查队负责组织本地区的现场调查、调查表审核、数据编码、录入和上报。

市县调查队工作流程见附件 6。

(二) 调查指导员和调查员的职责。调查指导员由市县调查队负责本次调查工作的人员担任, 负责本地区现场调查的组织、监督、检查和对调查员的培训。调查员由市县调查队现任调查员和辅助调查员担任, 负责现场调查、日志表的回收和初审(调查表填写说明见附件 7)。

(三) 调查指导员和调查员的培训。国家统计局负责对 10 省市调查总队有关人员和全部调查指导员的培训。调查指导员负责本市县调查员的培训。

(四) 数据处理。国家统计局负责数据处理软件的开发和下发、数据的汇总和资料反馈。10 省市调查总队负责本地区数据处理工作的监督检查和调查数据的合并上报。市县调查队负责本地区全部调查表的审核、编码和录入上报(日志表编码规则见附件 8, 用于编码的活动分类见附件 9)。

(五) 调查表的管理。国家统计局负责全部调查表和有关文件的印发; 10 省市调查总队负责本地区调查表的分发; 市县调查队负责本地区调查表的分发、回收和保管(调查表的回收和保管要求另行规定)。

## 八、调查进度安排

(一) 2008 年 4 月上旬, 国家统计局设计完成调查方案, 向 10 省市调查总队布置调查任务。

(二) 4 月下旬, 国家统计局分两批组织对各调查总队有关人员和全部调查指导员的培训。

(三) 4 月下旬至 5 月上旬, 市县调查队组织对调查员的培训。

(四) 5 月, 市县调查队组织开展现场调查。

(五) 6 月初, 国家统计局通过网站下发数据录入程序。

(六) 6 月 10 日以前, 调查员向市县调查队报送调查表。

(七) 6 月, 市县调查队开展调查表的审核、编码、录入等工作。

(八) 6 月底, 市县调查队向总队报送调查数据。

(九) 7 月 10 日以前, 各总队向国家统计局报送调查数据。

(十) 8 月 10 日以前, 国家统计局向各总队反馈调查资料, 召开工作总结会。

附件: 略



## 家庭成员基本情况表表式

《中华人民共和国统计法》第十五条规定：属于私人、家庭的单项调查资料，非经本人同意，不得泄露。

表 号：VII 5 0 1表  
制表机关：国家统计局  
文 号：国统字[2008]41号  
有效期至：2008年6月

### 2008 年时间利用调查 家庭成员基本情况表

_____省(直辖市)	□□
_____县(区、市)	□□□□
调查户顺序码	□□□

调查员签名\_\_\_\_\_

(此表由调查员填写，内容见背面)



## 2008 年时间利用调查家庭成员基本情况表

(此表仅填写 15-74 岁家庭成员的基本情况)

项 目 家庭 成员代码	姓名	与户主 关系	性别	出生年月	民 族	受教育程 度	婚姻状况	职业或身份
甲	1	2	3	4	5	6	7	8
				-- / -- --				
				-- / -- --				
				-- / -- --				
				-- / -- --				
				-- / -- --				
				-- / -- --				
				-- / -- --				
				-- / -- --				
		0. 户主 1. 配偶 2. 子女 3. 父母 4. 岳父母 或公婆 5. 祖父母 6. 媳婿 7. 孙子女 8. 兄弟姐 妹 9. 其他	1. 男 2. 女	注: 只填 1934 年 -1993 年 出生的家 庭成员	1. 汉族 2. 少数民 族 3. 其他	1. 未上过 学 2. 小学 3. 初中 4. 高中(中 专中职) 5. 大学专 科 6. 大学本 科 7. 研究生 及 以上	1. 未婚 2. 有配 偶 3. 丧偶 4. 离婚	01. 工人 02. 职员 03. 务农农民 04. 务工农民 05. 经商农民 06. 司售人员 07. 服务人员 08. 干部 09. 教科文卫体 人员 10. 个体工商业者 11. 私营业主 12. 无业(失业) 人员 13. 离退休人员 14. 在校学生 15. 家务劳动者 16. 其他

注: 空行不够填写, 可另续本表。



## 日志表表式

### 一、封面

《中华人民共和国统计法》第十五条规定：属于私人、家庭的单项调查资料，非经本人同意，不得泄露。

表 号：VII 5 0 2表  
制表机关：国家统计局  
文 号：国统字[2008]41号  
有效期至：2008年6月

### 2008年时间利用调查 日志表

家庭成员 姓 名	
_____省（直辖市）	□□
_____县（区、市）	□□□□
调查户顺序码	□□□
家庭成员代码	□□
指 定 工 作 日	□□日 周□
指 定 休 息 日	□□日 周□

调查员签名：\_\_\_\_\_

（本页由调查员填写）



## 二、日志表内容

本日志表记录活动的日期：2008年5月\_\_ \_\_日 周\_\_

天 色	时 间 段	您正在做什么？（指正在从事的主要活动，请用文字描述）	从事主要活动时您在哪儿？（在活动地点填地选点代码，如是交通活动，选填交通方式代码）	您同时还做什么？（指从事主要活动时，您还在做的次要活动，请用文字具体描述）	主要活动时与谁在一起？ （划“√”标出，第5-8列可同时多选）				
					独自一人或与陌生人	家 人			其他相识的人
甲	乙	1	2	3	4	5 0-6 岁	6 7-64 岁	7 65岁 及以上	8
	4: 00 —4: 10								
	4: 10—4: 20								
	.....								
	.....								
	至次日								
	3: 50—4: 00								

注：日志表分为工作日和休息日日志表，表式相同。

### 活动地点：

1. 住所内（含他人住所）
2. 工作或学习场所
3. 大街、公园等公共场所
4. 银行、商店、邮局、医院、宾馆等公共服务场所
5. 餐馆、酒吧、茶馆、快餐店等餐饮场所
6. 电影院、歌舞厅、网吧、体育场馆等文体娱乐场所
7. 其他场所

### 交通方式：

8. 步行
9. 乘骑自行车（摩托）车
10. 乘公共交通工具
11. 乘驾小轿车
12. 乘驾其他机动车
13. 乘驾牛、马车等畜力车
14. 其他交通方式



### 三、日志表后问题

在您完成日志表后，请您回答以下问题，把代码填在方框里：

1. 您记录的这一天对您来说属于哪种日子？   
(1) 正常的生产劳动日      (2) 正常的上学日      (3) 正常的休息日（不工作）  
(4) 节假日或休长假      (5) 其他
2. 您如何记录这份日志？   
(1) 随时记录或事后记录      (2) 当天晚上记录      (3) 第二天补录  
(4) 其他时间
3. 您这份日志是怎么完成的？   
(1) 自己记录      (2) 由调查员回访记录      (3) 由自己家人帮助记录
4. 您的工作场所或学校离住所有多远？   
(1) 在家工作      (2) 小于1公里      (3) 1-3公里      (4) 3-5公里  
(5) 5-10公里      (6) 10公里以上
5. 您的月收入大致在？   
(1) 没有收入      (2) 500元以下      (3) 500-1000元      (4) 1000-2000元  
(5) 2000-5000元      (6) 5000-1万元      (7) 1万元以上

### 四、封底

调查员填写：

1. 您第一次入户的日期是：

2008年5月\_\_\_\_\_日

2. 您第二次入户的日期是：

2008年5月\_\_\_\_\_日

3. 您收取调查表的日期是：

2008年5月\_\_\_\_\_日



## 调查日期确定办法

一、调查日期指在日志表内所记录活动的日期，由市县调查队根据本办法确定。

二、各市县调查队根据本地调查工作安排，选择5月份一个连续的七天（建议选择周日到周六的连续七天）作为本市县的入户调查时间，并为每个调查户确定其中的一个工作日（周一至周五）和一个休息日（周六和周日）作为调查日期。同一调查户中调查对象的调查日期相同。

三、工作日的确定方法是：对于顺序码为1的调查户，确定其工作日调查日期为本市县入户调查时间（共七天）的第一个工作日，并依调查户顺序码将5个工作日循环分配给其他调查户。

四、休息日的确定方法是：对于工作日调查日期已确定为周一和周二的调查户，确定其休息日调查日期为周日；对于工作日调查日期为周四和周五的调查户，确定其休息日调查日期为周六；对于工作日调查日期为周三的调查户，调查户顺序码为单号的，确定其休息日调查日期为周六，顺序码为双号的，确定其休息日调查日期为周日。

五、以下为确定调查日期的一个示例。

某县选择5月11日（星期日）至17日（星期六）作为入户调查时间，则其所有调查户的调查日期确定如下表：

调查户 顺序码	工作日	休息日
1	5月12日（周一）	5月11日（周日）
2	5月13日（周二）	5月11日（周日）
3	5月14日（周三）	5月17日（周六）
4	5月15日（周四）	5月17日（周六）
5	5月16日（周五）	5月17日（周六）
6	5月12日（周一）	5月11日（周日）
7	5月13日（周二）	5月11日（周日）
8	5月14日（周三）	5月11日（周日）
9	5月15日（周四）	5月17日（周六）
10	5月16日（周五）	5月17日（周六）
.....		

六、调查日期一经确定不应轻易调整。对于因特殊原因不能在确定的调查日期接受调查任务的调查对象，可将其调查日期顺延一周。





# 调查表填写说明

(供调查员使用)

## 一、调查表的组成

家庭成员基本情况表(以下简称家庭表),反映调查户中15-74岁家庭成员的基本情况。

日志表,包括活动日志和附属问题两部分。日志表分为工作日(周一—周五)日志表和休息日(周六、周日)日志表。

## 二、家庭表填写说明

### (一)填写对象

家庭表的填写对象是同一调查户内15-74岁的人口(具体定义按城乡住户调查方案的规定执行),但在本次调查期间不在本户居住的人口可不填写。

### (二)填写要求

1. 本表由调查员负责填写,在入户前完成。
2. 以调查户为单位填写,每张家庭表可以填写7人,超过7人的户,续填新表,并按顺序粘贴在一起。
3. 用蓝色或黑色的钢笔或圆珠笔填写。
4. 有标准选项的项目,选填标准选项的代码。没有标准选项的,用文字或阿拉伯数字据情填写。
5. 当填写出现差错时,用双横线将写错的文字或数字划去,在划线上方书写正确结果。

### (三)封面项目的填写

按照本地区行政区划代码填写2位省(直辖市)代码和4位县(区、市)代码。

调查户顺序码根据县市调查队的统一要求填写。

### (四)家庭成员个人项目的填写

本表项目根据城乡住户调查的家庭底册填写。不能从家庭底册获得的信息,可在入户时询问补填。

家庭成员代码:从“1”开始按自然顺序填写。

姓名:填写家庭成员的正式姓名,不能填写笔名、代号等。

与户主关系:按照城镇住户调查和农村住户调查的规定填写。

性别:男性填“1”,女性填“2”。

出生年月:用阿拉伯数字填写。出生年月按公历填写。只知道农历的,以农历的月



份加1换算成公历。

民族：设有3个标准选项。

1.汉族：指家庭成员的民族成份属汉族；

2.少数民族：指除汉族以外的中国其他少数民族，包括原为外国国籍，现加入中国国籍的人；

3.其他：指其他国籍的人。

受教育程度：指按照国家教育体制，家庭成员接受教育的最高学历。通过自学或成人学历教育经国家统一考试合格的，分别归入相应的受教育程度。设有7个标准选项。

1，未上过学：城镇住户调查中的“扫盲班”和农村住户调查中的“不识字或识字很少”也填写此项；

2-4，小学、初中、高中（中专中职）：按照城镇住户调查和农村住户调查的规定填写；

5-7，大学专科、大学本科、研究生及以上：在普通高等学校学习大学专科或大学本科的，及经过国家统一组织的研究生入学考试，在校注册学习的，无论是在校、毕业、肄业或辍学，均选填其中相应一项。凡接受国家承认学历的其他形式的大学专科、本科和研究生教育的，取得毕业证书的选填其中相应一项；未取得毕业证书的，按原有受教育程度填写。凡是没有按教育部的教学大纲培训或只学单科的人，不能选填其中的相应项，一律按原有受教育程度选填。

婚姻状况：这里指事实婚姻，而不是法律意义上的婚姻。对于不到法定年龄而结婚的人，未办理结婚登记手续而举办了结婚仪式或同居的人，或没有办理离婚手续但长期分居的人，应根据实际情况，选填一个标准选项。

1.未婚：指从未结过婚的人。对于没有办理结婚登记手续而同居的，如果申报人拒绝申报有配偶，可选填此项。

2.有配偶：指本人已结婚，有配偶的人。

3.丧偶：指配偶去世，而且在调查期间没有再结婚的人。

4.离婚：指在调查期间已办理了离婚手续而且没有再结婚的人，或正在办理离婚手续的人。

职业或身份：设有16个标准选项。具体规定如下：

01.工人：指在国家各级机关、社会团体、事业单位、全民或集体工商企业、外国驻华机构、中外合资合营或外国独资工商企业，及其他有关单位正式登记入册，从事体力劳动并领取工资报酬，年满16周岁的人员。

02.职员：指在各类营利机构中从事非体力劳动的人员。

03.务农农民：属于农业户口，从事农业、林业、牧业、渔业等生产劳动的人员。

04.务工农民：指属于农业户口，但从事工业建筑业生产的人员。

05.经商农民：指属于农业户口，从事商贸活动的人员。



06.司售人员：指出租车司机、公共汽车或长途汽车的司机和售票员等。

07.服务人员：指为社会和群众提供餐饮、旅店、洗理、修理等专业服务的人员。

08.干部：指国家劳动、人事管理规定，履行干部审批手续，并正式任命的代表国家行使权力，执行社会公务的人员。

09.文教科卫体人员：指从事教育、文化、卫生、科研、体育事业的人员。

10.个体工商业者：指非农业人口中，经工商行政管理部门批准，正式登记注册，雇佣八人以下或个人从事工商业活动的人员。

11.私营业主：指非农业人口中，经工商行政管理部门批准，正式登记注册，雇佣八人以上从事工商业活动的人员。

12.无业（失业）人员：指在调查期间没有工作、或正在找工作的人员。

13.离退休人员：指在调查期间已从单位离休、退休、辞职且没有工作的人员。

14.在校学生：指在各类各级学校取得学籍，接受全日制正规学历教育的人员。在各类各级学校进修、培训、补习文化的人员不包括在内，根据其实际就业（或无业）身份填写。

15.家务劳动者：指没有工作愿望和要求，在家从事家务劳动的人员。

16.其他：指不属于以上 15 类的其他人员。

### 三、日志表填写说明

#### （一）封面项目的填写

日志表封面项目由调查员填写。

根据家庭表填写行政区划代码、调查户顺序码、家庭成员代码、家庭成员姓名。

根据指定给调查户的调查日期填写指定工作日和指定休息日。

家庭成员姓名和家庭成员代码必须与家庭表完全一致。

要求用蓝色或黑色钢笔或圆珠笔填写。填写差错的，用双横线将写错的文字或数字划去，在划线上方书写正确结果。

#### （二）日志表项目的填写

日志表项目原则上由调查对象自己填写。要求用蓝色或黑色钢笔或圆珠笔填写。无能力填写的调查对象，可由调查员或家人帮助填写。

日志表需要填写的项目有 8 列（分别为“您正在做什么？”、“从事主要活动时您在哪儿？”、“您同时还做什么？”、“主要活动开始时与谁在一起？”（内含 5 列）），144 行（从凌晨 4：00 至次日凌晨 4：00 的 24 小时按每 10 分钟一行划分）。

第 1 列“您正在做什么？”：（填写文字）具体描述活动内容，说明活动的具体行为，如：在田间耕地、在洗衣或在煮饭。要求调查对象在主要活动开始的相应时间行填写活动名称，若活动超过 10 分钟，从下一行开始向下划“↓”到这一活动结束的时间行为止。

要求：此列为必填项目，活动内容必须连续，不可中断。描述活动应尽量具体，如



不能填写“做家务”，而要填写“做饭”、“洗碗”、“收拾屋子”等。

第2列“从事主要活动时您在哪里？”：(填写代码)指活动发生的地点或交通方式。在地点或交通方式发生变化时，按照设定的14个标准选项填写代码。1-7是活动地点选项，8-14为交通方式选项(如果是在交通活动中，不选活动地点代码，仅选交通方式代码)。

#### 活动地点选项：

1.住所内(含他人住所)：是指调查对象在本人或他人的住所内。包括平房、楼房等各类住房及窑洞、蒙古包、棚屋等居住场所，也包括集体宿舍。

2.工作或学习场所：是指调查对象在本人的工作、劳动、学习场所，正在上班、劳动或正在学校上课均选填“2”。但工作场所在本人或他人住所内时，要选填“1”，如个体工商户在自己的住所开的小卖部、缝纫店，自由职业者在家里工作等。

3.大街、公园等公共场所：是指大街、公路、公园、广场等露天公共场所(不属于调查对象的工作场所)，但不包括第6项中的文体娱乐场所。

4.银行、商店、邮局、医院、宾馆等公共服务场所：指调查对象以顾客的身份在此类商业服务业机构，如：去银行取钱，去商店购物，去医院看病等。

5.餐馆、酒吧、茶馆、快餐店等餐饮场所：调查对象进行饮食消费的场所。

6.电影院、歌舞厅、网吧、体育场馆等文体娱乐场所：调查对象进行文化娱乐、健身、上网、观看体育比赛等休闲活动的场所。

7.其他场所：除上述6类地点以外的其他场所。

#### 交通方式选项：

8.步行：调查对象走路前往的交通方式。

9.乘骑自行车(摩托)车：以自行车、电动自行车、三轮车、摩托车、残疾人助力车等为工具的交通方式，包括自己骑车或搭乘此类交通工具。

10.乘公共交通工具：乘公交汽车、地铁、飞机、火车等公共交通工具

11.乘驾小轿车：包括私家车、公用车和出租车。

12.乘驾其他机动车：包括各类商用车和农用车。

13.乘驾牛、马车等畜力车：以牛车、马车等畜力车为工具的交通方式，包括自驾或搭乘此类交通工具。

14.其他交通方式：除上述方式以外的其他交通方式。

要求：此列是必填项目。虽然不要求每行都填写，但填写的各行之间必须保持逻辑上的连续性和合理性，即在任何时间，调查对象必然是在某一地点或交通方式中，且地点或交通方式与主要活动之间存在逻辑上的可能性。

注意：根据调查对象的活动性质，对相同的地点会有不同的选项：对于从事公交、出租、航空、水运、铁路、公路运输的人员，交通工具是其工作场所，而不是交通方式。同理，农田、渔场、林场、牧场等是农民的工作场所。银行、商店、邮局、医院、餐馆



等对于在此上班的人来说是工作场所，对于作为顾客的调查对象来说是公共服务场所。

第3列“您同时还做什么？”：（填写文字）是指在主要活动的同时，调查对象还在做什么。在活动开始的相应时间行填写具体活动，若活动超过10分钟，从下一行开始向下划“↓”至这一活动结束的时间行为止。

要求：此列仅在有同时发生的活动时填写，没有同时发生的活动时不填写。超过10分钟的活动要划“↓”标明持续时间。

第4-8列“主要活动时与谁在一起？”：（划“√”）是指活动时处于同一地点或场所的其他人，包括与调查对象共同参与活动或没有参与活动但在同一场所内的其他人。根据实际情况在活动开始的表格里划“√”，但第5-8列可同时多选。

“与谁在一起”限定为：在住所内，住所范围内的人视为在一起；在其他地点，与调查对象的主要活动有一定关联的人（不论是否参与活动）视为在一起。

要求：必填项目。虽然不要求每行都划“√”，但存在逻辑上的连续性，即在任何时间都必然存在一种状态。4-8列的填写关系是，在同一时间段中，如果在第4列划“√”，则第5-8列必须为空白。反之，如果5-8列中任一列划“√”，则第4列不可再填。

日志填写差错的，按以下方法更正：

1. 文字或代码填写错误，用双横线划去，在划线旁边书写正确结果。
2. 下划“↓”划错行的，将箭头改到正确的活动结束行，用双横线划去错误的部分。
3. “√”划错位置的，用双横线划去，在正确的位置划“√”。

### （三）日志表附属问题的填写

调查对象在完成每一个日志表后需要回答相关问题，根据实际情况选填标准选项。

#### 1. 您填写的这一天对您来说属于哪种日子？

（1）正常的生产劳动日：指调查对象正常工作的日子。如某一调查对象固定在周末上班，那么在他填报的休息日日志表中应选填此项；即使这一天他因病或其他原因没去上班，仍然选填此项。

（2）正常的上学日：指调查对象正常上学的日子，即使这一天他因某种原因没去上学，仍然选填此项。。

（3）正常的休息日（不工作）：指调查对象的正常休息日，而不是法定的公休日。如某一调查对象固定在每周三休息，若其工作日日志表填写的是他周三休息日的活动，应选填此项；即使这一天他加班，仍然选填此项。

（4）节假日或休长假：指法定节假日或调查对象正在家休长假，包括长期病假和带薪年假等。

（5）其他：不属于上述四类的其他情况。

#### 2. 您如何填写这份日志？

（1）随时填写或事后填写：指在活动发生的同时填写，或活动结束后马上填写，当天分几次填写也选填此项。



(2) 当天晚上填写：指在日志填写日的当天晚上回忆并填写当天的全部活动。

(3) 第二天补录：指在规定日志填写日的第二天回忆完成日志填写。

(4) 其他时间：不属于上述三种填写方式。

3. 您这份日志是怎么完成的？

(1) 自己填写：指调查对象自己完成日志填写。

(2) 由调查员回访填写：指调查员入户询问调查对象并填写完成。

(3) 由自己家人帮助填写：指由调查对象的家人帮助填写完成。

4. 您的工作场所或学校离住所有多远：是指调查对象通常工作和学习场所与住所之间的距离。

5. 您的月收入大致在：指调查对象2008年4月份的劳动工资报酬或从事生产经营活动的净收入。对于无法准确计算月收入的，可以用上年年收入除以12计算。

#### 四、日志表审核和处理办法

调查员要对日志表进行以下初步审核和处理：

1. 每一调查对象日志表的信息与家庭成员基本情况表的信息是否一致，对于不一致的日志表要及时核查并更正。

2. 封面标识的指定填写日期与日志表表头的实际填写日期是否一致。对于填写日期与指定日期不一致的日志表，要标识并注明原因。

3. 所填写的各项内容是否合乎逻辑。对不符合当地生活习惯的活动，要及时询问，经确认后确实发生的活动认可原填写，否则要进行更正。

4. 所填写的主要活动是否连续没有中断。

5. 所填写的主要活动是否具体明确。对于过于笼统和不具体的活动要及时询问并做出更正。

6. 调查对象是否回答了每一日志表结束时所提的问题。



## 日志表编码规则

日志表编码是将日志表文字信息转化为数字信息的过程，是本次调查的重要工作环节。日志表编码工作在市县一级集中进行，由各县市调查队组织实施。各县市调查队要根据本地情况和本次调查工作进度安排，确定编码人员，制定保证编码质量的措施，按时完成编码任务。

### 一、日志表编码的一般规则

(一) 日志表编码分为对“活动”的编码和对“活动”及辅助信息起止时间的圈定。对“活动”编码的依据是“时间利用统计的活动分类”(以下简称“活动分类”)。“活动分类”包括10个大类、62个中类、114个小类，本次调查编码要求编制到活动小类(即三位数字码)。

(二) 对“活动”的编码和时间的圈定直接在日志表上用红笔进行。编码人员通过解读日志表中“主要活动”和“次要活动”的文字信息，根据“活动分类”找出相应的小类代码，并写在对应文字信息的右侧。需要圈定的时间直接在日志表左侧“时间段”内寻找并圈出。

(三) 在完成对活动的编码和时间的圈定工作后，将有圈定时间的行用浅色彩笔标出或覆盖，以利于日志表数据的录入。

### 二、对“活动”的编码

#### (一) 对“主要活动”的编码

在日志表中对“主要活动”的编码从上至下逐一进行。对每一个有文字描述的“活动”都要用红笔写出其小类代码。

#### (二) 对“主要活动”中属于“交通活动”的编码

“活动分类”中包括九种交通活动分类，每种交通活动的编码须根据相关的“主要活动”来确定，如乘车去剧场看演出的交通活动应确定为与“休闲娱乐与社会交往”有关的交通活动，编码为“899”；乘车、自驾车或步行上学的交通活动应确定为与“学习培训”有关的交通活动，编码为“799”。

在很多情况下，对于交通活动的编码需要参照“路线图”来进行。“路线图”包括“起点”、“折返点”和“终点”。例如“上下班”的交通活动，被调查者的家庭住地可看成起点和终点，折返点在工作场所。上班和下班产生的交通活动均属于与“就业活动”有关的交通活动，代码都是“199”。但是，若上下班路上还要办理其他事务，如“每天上下班去学校接送孩子上下学”，则其交通活动分为两部分：第一部分与送孩子上下学



有关，编码为“699”；第二部分与自己上下班有关，编码为“199”。

若在离开家后至回家前调查对象先后在不同地点办理不同事务，如某一调查对象离开家去商店采购食品，路上花费20分钟；带食品去父母家，路上花费30分钟；随后又去幼儿园10分钟；接孩子回家20分钟，则因为去父母家时间最长，父母家应作为折返点，前往和离开父母家的交通活动属于与“照顾家人和对外提供帮助”有关的交通活动，编码均为“699”；其他交通活动要以交通活动的目的来确定其代码：离开家去商店采购，其交通活动与购物有关，应编码为“599”；接孩子从幼儿园回家，其交通活动与照料孩子有关，应编码为“699”。

### （三）对“次要活动”的编码

在日志表中对“次要活动”的编码从上至下逐一进行。对每一个有文字描述的“活动”都要用红笔写出其小类代码；对没有活动的时间段，在其开始行编“没有活动”代码，即“900”。

## 三、时间的圈定

时间的圈定工作应在对“活动”的编码完成后按以下步骤进行：

（一）编码员在日志表首页起始行用红笔圈出第一个“主要活动”的开始时间，即“4:00-4:10”。

（二）编码员逐行对日志表进行横向检查，只要日志表中有非空行出现，就要在同一行的左侧时间段中圈出相应的时间。

1. 对每一个“主要活动”，只要求在时间段左侧圈出对应的开始时间（不需要圈出截止时间，因为“主要活动”的记录是连续不间断的，下一个“主要活动”的开始时间即是上个“主要活动”的截止时间）。

2. 对每一个“次要活动”，其时间圈定方式与主要活动相同；对于次要活动中每一个“没有活动”的编码，视为一种活动处理。

3. 对于“活动地点”（包括“交通方式”）的每一次变化（即日志表中第2列中出现的每一个数字），必须在时间段左侧圈出对应的开始时间。

4. 对于“主要活动开始时与谁在一起”中5列的每一个变化（即日志表中第4—8列的任一列中出现了“√”），必须在时间段左侧圈出对应的开始时间（注意：第4列“独自一人或与陌生人”与其他四个选项相斥，在同一行不能同时出现“√”。其他四列的选项可在同一行同时出现“√”）。

## 四、特殊情况的处理办法

（一）对于第1列中没有记录活动内容的某些时间段，如果可以清楚地判断这些时间内的活动是前一活动的延续，则编码与前一活动相同，否则确定这些没有活动记录的时间段为“没有活动”，编码为“900”。

（二）当起止时间有重叠时，将重叠部分的时间一分为二，中点之前计入前一活动编码，中点之后计入后一活动编码。





（三）对于容易忽略的交通活动（如有人只记录了工作和购物，而没有记录相应的交通活动），应根据本人或家人日志表上的相关信息和当地的情况做出判断并编码。如对于只有上班和购物记录的日志表，应在上班和购物活动前增加适量的交通活动（至少为十分钟）并进行编码。

（四）对于容易忽略的吃东西活动，应将吃东西的活动补充编码。如对于只记录了“做饭”而没有记录吃饭或喝水喝饮料的日志表，应将做饭时间分成“做饭”和“吃饭”两部分进行编码。



## 时间利用统计的活动分类

(仅供 2008 年时间利用调查编码使用)

大类代码	中类代码	小类代码	活动名称	解释说明
0			个人活动	指满足个人生理需要且无法由他人代替完成的活动
	01		睡觉休息	
		011	夜间睡眠/必要睡眠	指夜间或白天为满足生理需要所进行的长时间睡眠
		012	小睡	指打盹、午睡或闭眼休息
		013	生病卧床	
	02		用餐及其他饮食活动	
		021	用餐(包括工作餐)	指吃正餐、快餐等,包括用餐时喝水或饮料
		022	喝水或喝饮料	指非用餐时间的喝水、喝饮料、饮酒、喝茶、喝咖啡等
		023	吃零食	指非用餐时间食用小食品、水果、干果、糖果等
	03		个人卫生活动	
		031	日常个人卫生活动	指如厕、刷牙、洗脸、洗手、洗脚等
		032	洗浴活动	指淋浴、盆浴、桑拿等
		033	修饰性个人卫生活动	指化妆、美容、剃须、美发、修甲等
		034	其他个人卫生活动	如自我按摩、穿换衣服等
	04	040	宗教活动	
	05	050	抽烟	
	06	060	其他活动	
	09	090	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动(如乘车、骑车、步行前往餐馆、茶馆、咖啡厅等)
1			就业活动	指在正规部门从事有报酬的就业活动。正规部门指法人单位、准法人单位、非营利机构和政府部门
	11		就业活动	
		111	专职工作	指为获得收入报酬而进行的主要工作
		112	兼职工作	指为获得收入报酬从事的除专职工作以外的其他工作
		113	学徒或实习活动	指以学徒或实习生的身份从事的活动
		114	短暂休息或工作中断	



大类代码	中类代码	小类代码	活动名称	解释说明
		115	与就业活动有关的培训或学习	指岗前培训或经单位同意、占用正常工作时间参加与就业工作有关的培训与学习
		116	寻找工作	包括准备个人简历、查阅就业需求、收取和发送求职信件邮件、拜访职业介绍所等机构、填写申请表、面试等
		117	创业活动	指进行与创业有关的活动,包括完成法律和行政登记、申请资金和信贷、寻找办公室和商业场所、组织可行性研究等
	12	120	其他活动	
	19	199	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动(如上下班交通活动,去面试、去工商所注册登记的交通活动等)
2			家庭初级生产经营活动	指以获得收入为目的、以家庭为单位从事的农业和其他初级生产经营活动
	21	210	农业(种植业)生产活动	包括土地平整、农作物种植、田间管理、收获和后期处理等
	22	220	林业生产活动	包括林地平整、苗木的培育、移植、养护、管理和林产品的采集、处理及出售等
	23	230	畜牧业生产活动	包括对牲畜、家畜、家禽的喂养、繁殖、产品存贮处理、出售等
	24	240	渔业生产活动	指对水产品的养殖、加工处理、存贮、出售等
	25	250	其他初级生产活动	指狩猎及对猎物的初级处理、采矿、采石与采煤、采集饮水与燃料等
	29	299	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动
3			家庭制造与建筑活动	指以获得收入为目的、以家庭为生产单位进行的制造与建筑活动
	31	310	农副产品加工	指从事直接以农、林、牧、渔业产品为原料进行的谷物磨制、饲料加工、植物油加工、屠宰及肉类加工、水产品加工、蔬菜、水果和坚果等食品加工
	32	320	食品制造	指主副食品、糖果、糕点、乳制品、调味料的制造
	33	330	酿酒与饮料制造	指酿酒和液体、固体饮料的制造
	34	340	纺织品、服装、皮革和相关产品的制作	指从事棉、麻、毛、丝等原料的纺织和服装、鞋帽、皮革的加工制造
	35	350	非金属矿物制品的生产加工	指从事水泥、石灰、石膏及其制品,砖瓦、石材及其他建筑材料,玻璃及陶瓷制品的制造
	36	360	其他制造活动	包括工艺制作、烟草加工与处理、草药加工与药品制造等
	37	370	家庭建筑生产活动	指对自有固定资产的建造修理和参加建筑物、道路、桥梁的建造与维修
	38	380	其他活动	
	39	399	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动



大类代码	中类代码	小类代码	活动名称	解释说明
4			家庭服务经营活动	指以获得收入为目的、以家庭为单位对外提供各种服务的活动
	41	410	食品与小商品买卖	包括食品饮料、小商品的准备、上门推销、沿街零售叫卖等
	42	420	提供修理、安装和维护服务	包括设备的调配安装、维护修理，以及修理机动车、家庭物品和个人物品等
	43	430	提供专业服务	指提供房屋出租、文字处理、会计、摄影、家教、医疗等专业服务
	44	440	提供个人护理服务	指提供理发、美发、修甲、按摩、搓澡等专门服务
	45	450	客货运输	指提供货运和客运的专门服务
	46	460	有偿家政服务	指提供家庭清洁、准备餐饮、看护老人、病人、儿童等家政服务（如小时工、保姆的服务劳动）
	47	470	其他活动	
	49	499	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动（如小商贩将准备出售的物品运到店铺，小时工去服务家庭的交通活动等）
5			为自己和家人最终消费提供的无酬家务劳动	指为自己和家人最终消费进行的准备食物、清理住所环境、整理衣物、购物等无酬家务劳动
	51		准备食物、饮料及相关的清理活动	
		511	准备食物或饮料	指整理与清洗蔬菜、准备其他食物以备烹饪，烹饪饭菜，准备茶水饮料，为婴幼儿准备食物等
		512	就餐服务及餐后整理	指准备碗筷、清理餐桌、就餐服务、洗碗刷锅、清理厨房等
	52		住所及周边环境的清洁整理	
		521	室内清洁	指对住所内卧室、厕所、厨房的清洁保洁，如扫地、吸尘、清洗地板、整理衣物、物品打包、地板家俱打蜡等
		522	户外清洁	指户外垃圾清理、花园庭院整理、清扫树叶等
	53		洗衣、整理衣物	
		531	洗衣刷鞋	指手工或用洗衣机洗衣、晾晒衣物、回收衣物、皮鞋上油、刷洗鞋子等
		532	熨烫、整理和存贮衣物	指熨烫衣物、整理过季衣物、清理衣橱等
		533	缝补衣物和手工编织	指裁剪自制衣物、缝纫、缝补衣物、织毛衣等
	54		购买商品与服务	



大类代码	中类代码	小类代码	活动名称	解释说明
		541	购买家庭消费品和耐用 品	
		542	不以购物为目的的逛街	
		543	请人修理电器、汽车或 安排修理	如联系家电维修人员上门维修电器，去汽车维修点修理汽车等
		544	赴专门机构办理特定服 务	指去银行、法律机构、广告媒体、婚庆公司、旅行社、房屋出租机构等办理业务，赴美容店、理发店理发、美发、美容，赴医院看病、看牙、心理咨询、按摩、验光、治疗等
	55		饲养宠物	
		551	喂养、清洁、溜宠物	
		552	为宠物看病、美容、配 种	
		553	养植花草	
	56		自己动手进行的小规模装 修、维护和修理	
		561	自己装修或维修住房	指自己对住房进行维修、装修、小改造等
		562	个人及家庭物品的制 作、安装、调试和修理	如自己打制家俱、缝制窗帘、修理桌椅等家庭用品
		563	交通工具的保养与小修 理	指对汽车、农用机动车、自行车等交通工具的保养与维护
	57	570	家庭事务的安排与管理	如制定朋友聚会、家庭装修、旅游出行等计划、列购物清单、查阅研究投资信息等
	58	580	其他活动	
	59	599	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动(如去购物的交通活动)
6			照顾家人和对外提供帮助	指对家庭成员和家庭以外人员提供的无酬照料与帮助活动
	61		照顾未成年家人	
		611	对孩子的生活照料	指为孩子穿衣、整理文具、喂饭、洗澡、喂药、医疗护理等
		612	对孩子进行教育、培训 与帮助	指教育孩子、与孩子一起阅读玩耍和交谈或提供其他帮助
		613	看护孩子	指留意户外玩耍的小孩、保持孩子处于安全环境、监督小孩游戏等活动(多用于“次要活动”的编码)
		614	陪孩子外出活动	指陪孩子去游乐场、医院、学校等场所进行相关的活动



大类代码	中类代码	小类代码	活动名称	解释说明
	62		照顾成年家人	
		621	对成年家人的生活照料	指对成年家人提供的生活照料, 包括提供喂饭、穿衣、个人卫生等
		622	对成年家人的医疗护理	指对成年家人提供喂药、肢体按摩、理疗等治疗活动
		623	陪成年家人外出活动	指陪成年家人去医院、商场、影视剧场等场所
	63	630	对其他家庭提供的无偿家务帮助	指对家庭成员外的其他人员提供的各种无偿帮助, 如照顾小孩或宠物、接人送物、修理物品、清洁卫生、购买物品等
	64	640	社区服务与公益活动	指公民履行义务参与选举投票以及参加公益活动, 包括参加社区或慈善机构组织的公益活动、参加相关会议、培训和学习等
	65	650	其他活动	
	69	699	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动
7			学习培训	指参加大中小学正规教育和业余大学等非正规教育的学习培训活动, 不包括与就业有关的上岗培训、脱产学习等
	71		正规教育活动	正规教育指初等、中等和高等教育机构提供的教育活动, 包括课堂教育、远程教育、自学、课间休息等
		711	学校教育活动	指在学校听课、听专题讲座、参加各科考试等
		712	课间休息或等待上课	指课间休息、步行至实验室图书馆、借阅和归还书籍等
		713	远程教育学习活动	包括通过录象、录音、互联网等在线学习
	72		家庭作业、课后复习及与正规教育有关的活动	
		721	完成课后作业或复习、预习功课等	
	73	730	业余学习与非正规教育	指参加短期专业培训、外语培训、计算机培训、商业和文秘培训及与个人娱乐爱好有关的学习
	74	740	参加与职业有关的专业培训和学习	指参加研讨会、短期培训、资格认证课程、为职业考试进行的复习课程、参加职业考试(没有单位资助)
	75	750	其他活动	
	79	799	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动



续表 5

大类代码	中类代码	小类代码	活动名称	解释说明
8			娱乐休闲和社会交往	指由个人自由支配的休闲娱乐活动和社会交往活动
	81		使用媒体的活动	
		811	阅读书籍	
		812	阅读报纸期刊	
		813	阅读其他材料	如阅读各类使用说明、介绍等材料
		814	看电视	包括听电视
		815	观看收听光盘节目	如观看 VCD、DVD、录像带与收听 CD
		816	听广播	
		817	收听其他音频设备	指收听 MP3、录音带、MD 等音频设备
		818	利用计算机技术阅读和收看收听节目	指利用未上网的计算机进行阅读、收听和观赏
		819	使用互联网	指互联网冲浪,包括在线阅读、收听、观赏以及上传、下载文件和供个人娱乐的网络游戏,但上网工作、学习、购物和办理网上银行等业务的活动不在此类(这些活动应分别归入就业活动、学习培训等类别)
	82		体育锻炼与健身活动	
		821	走路跑步	指散步、长跑、慢跑和登山等
		822	武术气功	指练习太极拳等武术运动和气功运动
		823	跳舞和健身	指在室内外进行的跳舞、跳健身操、做操、瑜伽等
		824	球类运动	包括大小球等各类球类运动
		825	水上运动	指游泳、跳水、划船、帆船等水上运动
		826	其他运动	包括冬季冰上、雪上运动和摔跤、柔道、拳击等身体接触性运动等
	83		业余爱好、游戏和消遣活动	
		831	棋牌游戏	指打麻将、玩扑克牌和棋类游戏
		832	计算机游戏	指单机游戏(不包括网络游戏),包括玩游戏机
		833	群体性游戏	如拔河比赛、跳集体、唱卡拉 OK 等
		834	收藏活动	如集邮、集票证、集火花、集车模等
		835	艺术活动	指进行文学创作、书法活动、影视戏剧等艺术表演和绘画、摄影等视觉艺术活动
	84		外出参观、看电影与演出	



大类 代码	中类 代码	小类 代码	活动名称	解释说明
		841	看电影	指到电影院看电影, 不包括在家看 DVD、VCD 电影光盘
		842	外出参观活动	指参观博物馆、展览馆、艺术馆、遗址等文化历史景点和自然景观, 如游览名胜古迹、逛公园、外出游览等
		843	观看表演	指去剧场、音乐厅、马戏团、动物园等场所观看各种表演
		844	观看体育比赛	指到体育场馆、学校操场等观看体育竞技比赛
	85		社会交往	指交谈、聊天、走亲访友、接待客人和阅读书写个人信函等
		851	交谈与交流	如面对面交谈、打电话、发短信、网络交流 (QQ、MSN) 等
		852	阅读信件和写信	指阅读信件、回信、收发电子邮件等
		853	其他社会交往活动	指共同参与或一起主办各类聚会、校庆、婚礼、葬礼等
	86	860	其他活动	
	89	899	相关交通活动	与本类活动相关的交通活动
9	90	900	未定义活动	指没有活动内容或活动信息遗漏





## 关于本书章节及数据编辑的说明

本书所列的综合分类活动、SNA 生产活动、非 SNA 生产活动、休闲娱乐活动系对相关大类、中类和小类活动的重新组合，目的是反映需要关注的重点活动，其详细构成参见下表：

项 目	起始小类代码	终止小类代码
一、综合分类活动		
合计	011	899
	900	
1.SNA 生产活动(有酬劳动)	111	499
1.1 就业活动	111	120
1.2 家庭经营活动	210	250
	310	380
	410	470
1.3 有关交通活动	199	
	299	
	399	
	499	
2.非 SNA 生产活动(无酬劳动)	511	699
2.1 家务劳动	511	580
准备食物及清理	511	512
环境清洁整理	521	522
洗衣与整理衣物	531	533
购买商品与服务	541	544
饲养宠物	551	553
动手修理、维护和调试	561	563
家庭事务的安排与管理	570	
2.2 照顾家人	611	623
2.3 对外提供帮助	630	
2.4 社区服务与公益活动	640	
2.5 有关交通活动	599	
	699	
3.非生产性活动(个人活动)	011	090
	711	900
3.1 学习培训	711	750
有关交通活动	799	
3.2 自由时间	811	860
看电视	814	815
听广播	816	817
阅读书刊	811	813
互联网	819	



项 目	起始小类代码	终止小类代码
健身锻炼	821	826
棋牌游戏	831	
外出参观	841	844
社会交往	851	853
有关交通活动	899	
3.3.个人活动	011	060
睡觉休息	011	013
用餐	021	023
个人卫生活动	031	034
抽烟	050	
有关交通活动	090	
3.4 未定义的活动	900	
二、SNA 生产活动	111	499
1.正规就业	111	199
2.非正规就业	210	499
家庭初级生产活动	210	299
家庭制造与建筑活动	310	399
家庭经营服务活动	410	499
三、非 SNA 生产活动	511	699
1.无酬家务劳动	511	599
准备食物及清理	511	512
环境清洁整理	521	522
洗衣与整理衣物	531	533
购买商品与服务	541	544
饲养宠物	551	553
动手修理、维护和调试	561	563
家庭事务的安排与管理	570	
2.照顾家人和对外提供帮助	611	699
照顾未成年家人	611	614
照顾成年家人	621	623
对外提供帮助	630	
社区服务与公益活动	640	
四、休闲娱乐活动		
合计	811	900
1.使用媒体	811	819
阅读书报杂志	811	813
看电视及影视光盘	814	815
听广播及音频	816	817
上互联网	819	
2.健身锻炼	821	826



项 目	起始小类代码	终止小类代码
走路跑步	821	
武术气功	822	
跳舞和健身	823	
球类运动	824	
3.业余爱好、游戏	831	835
棋牌游戏	831	
计算机游戏	832	
群体游戏	833	
4.外出参观、看电影与演出	841	844
看电影	841	
外出参观	842	
5.社会交往	851	853
交流与交谈	851	
其他社会交往活动	853	
6.相关交通活动	899	

交通活动	小类代码
合计	090
	199
	299
	399
	499
	599
	699
	799
	899
与个人活动有关	090
与就业活动有关	199
与家庭初级生产活动有关	299
与家庭制造和建筑活动有关	399
与家庭服务经营活动有关	499
与无酬家务劳动有关	599
与照顾家人和对外帮助有关	699
与学习培训有关	799
与休闲娱乐和社会交往有关	899

